# 疫情防控期间学生请假条

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 学 号 |  |
| 联系电话 |  | 家长电话 |  | 体温状况 |  |
| 所在学院/专业/班级 |  | 是否外出 |  |
| 请假事由 | （因病请假的需附医院诊断证明）； |
| 外出目的地 |   |
| 出发时间 |  | 返程时间 |  |
| 外出期间活动轨迹 | 起止时间 | 地点 |
|  |  |
| 班主任、辅导员意见  |  |
| 学院领导意见（盖章） |  |
| 学工处领导签字：（7-14天） |  |
| 学工处登记签字： |  |
| 主管校领导签字：（14天以上） |  |
| 本人承诺以上提供的资料真实准确，如有不实，或未遵守外出制度，本人愿承担由此引起的一切后果及法律责任。承诺人签字： ； |

**备注：**1、学生在请假期间要严格遵守交通、防疫等部门的管理规定，做好自我防护，确保出行人身安全； 按照规定准时返校，及时到学院找辅导员当面销假，其他销假方式无效。2、务必保存外出期间个人乘坐各类交通工具的凭证。3、特殊情况需延长请假时间必须报请学院批准，如违反请假规定的将予以严肃处理。4、本请假条一式三份，学生工作部（处）、学院、学生本人各留存一份。

# 疫情防控期间学生销假条

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 姓名： | 学号： | 所在学院/专业/班级： |
| 销假时间： 年 月 日至 年 月 日 |
| 健康状况 | 体温： ℃； |
| 健康码情况：绿码□ 橙码□ 红码□； |
| 有无干咳、腹泻、胸闷、结膜充血等情况： 有□ 无□； |
| 我已于 年 月 日回到学校参加正常学习，申请销假。销假人： 年 月 日 |
| 销假批示： 学生 于 年 月 日回到学校参加正常学习，已提出销假申请，同意销假。   |
| 班主任审核签字 |  |
| 辅导员审核签字 |  |
| 学院领导审核签字（盖章） |  |

**备注：**销假条一式三份，学生工作部（处）、学院、学生本人各留存一份。