

# 邵阳学院继续教育管理处

邵院继教〔2023〕21号

## 关于邵阳学院 2023 级成人高等教育学生 开展网络学习的通知

各校外教学点、校本部学生：

根据教学工作计划，现将 2023 级成教学生网络课程学习与网上考试安排通知如下，请遵照执行。

### 一、学习时间

2023 年 11 月 17 日至 2024 年 2 月 15 日

### 二、学习内容

教学计划规定的第一、二学期所开设的课程

### 三、学习资源与平台

1. APP 端（手机/pad）：应用商店安装“青书学堂”APP

2. 电脑端：进入网站 [www.qingshuxuetang.com/syxy](http://www.qingshuxuetang.com/syxy)

### 四、网上考试时间和考试课程

1. 考试时间：2023 年 12 月 30 日 8:00 至 2024 年 2 月 15 日 23:00

2. 考试课程：第一、二学期所开设的课程。

3. 参考条件：平时成绩须达到 80 分及以上。

### 五、注意事项

1. 请各校外教学点务必第一时间将本通知如实传达到本站点 2023 级成教学生，督促学生按要求参加学习、考试。如因通知不到位，或不按要求学习导致不能按时毕业的，责任自负。

2. 各校外教学点应及时回复、处理学生学习和考试过程中遇到的问题，并反馈给网络学习平台（徐老师 QQ：916304366；平台客服 QQ：800002686；客服热线 400877170）及我院张老师（办公室电话：0739-5433362，QQ：22583125）。

3. 学生凭学习账号和密码参加网络平台的学习和考试（学习前请认真阅读平台学习指南）。

4. 请各校外教学点指派专人通过电话、微信或 QQ 等多种方式通知每位学生按时上网学习和考试，教学管理人员需认真阅读平台学习指南，加强对 2023 级学生的教学管理。

5. 根据《邵阳学院授予高等学历继续教育本科毕业生学士学位实施办法（修订）》（邵院政字〔2022〕68 号）的相关规定，以下情况不授予学士学位：（1）成人高等教育的本科学生全学程所有课程平均成绩（含公共课、专业基础课和专业必修课）70 分（不含 70 分）以下；（2）成人高等教育的本科学生学程课程补考门数超过 6 门（不含 6 门）。

附件：平台学习指南

邵阳学院继续教育管理处  
2023 年 11 月 17 日

# 2023 级学员登录指南

邵阳学院高等学历继续教育 2023 级新生，在线学习使用“青书学堂”平台，以下为学习平台的登录、学习指南，请认真阅读。

## 一、新生必读

### 1.1、账号与登录密码

账号为 syxy 加学号；初始密码：syxy 加学号后四位（注意大小写）

如您的学号是 2301000001

账号是 syxy2301000001

密码是 syxy0001

请使用账号和密码登录，不要自己注册！

### 1.2、登录方式

APP 端（手机/pad）：应用商店安装“青书学堂”APP

WEB 端：建议使用谷歌浏览器，进入网站

[www.qingshuxuetang.com/syxy](http://www.qingshuxuetang.com/syxy)

详细的登录指南参照下文第 2 部分

### 1.3、问题咨询

平台使用问题客服，客服联系方式包括：

WEB 端：页面右边【在线咨询】-【转人工客服】

青书学堂 APP 端：【我的】-【帮助与反馈】-【转人工】

客服 QQ：800002686

客服电话：4008-771-770



## 二、登录指南

### 2.1、APP 端（手机/pad）登录

下载“青书学堂”APP，点击【登录】，输入账号和密码。初次登录需要绑定手机号，设置强度密码，按照提示操作，图形验证码为计算题的结果。

### 2.2、WEB 端（电脑浏览器）登录

验证码登录      账号密码登录

请输入账号/手机号

请输入密码

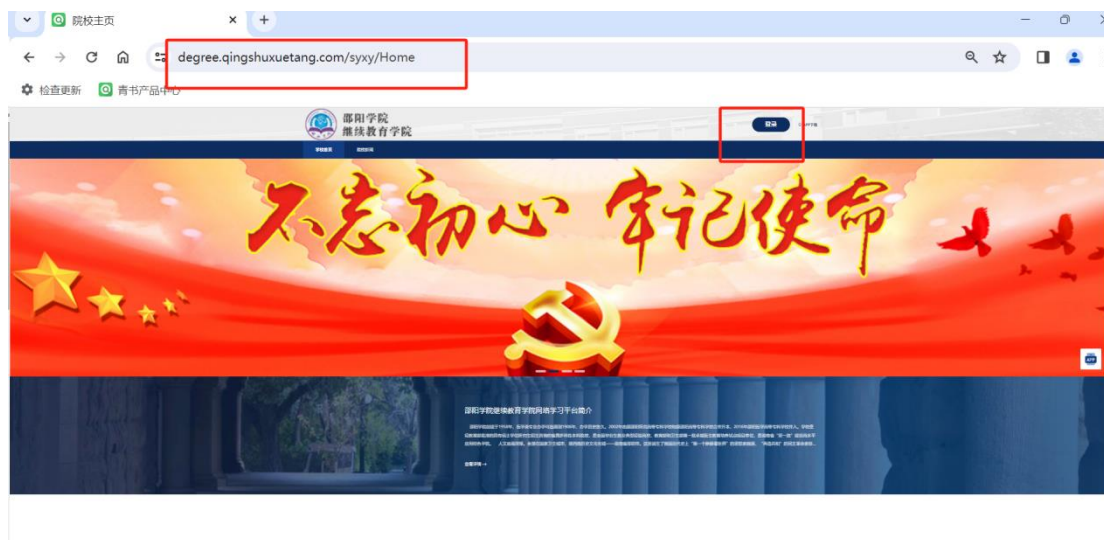
请输入右图结果      点击刷新

在线咨询      忘记密码?

登录

同意《用户协议》和《隐私政策》

网页打开如下网址 [www.qingshuxuetang.com/syxy](http://www.qingshuxuetang.com/syxy)，然后点击右上角“登录”，选择“账号密码登录”，输入账号和密码，登录后点击所在院校进入“首页”界面。如下图：



完成手机号绑定，设置高强度密码



（注意：如果输入账号密码登录后看不成教院校几个字。需点击右上角个人姓名，再点击所在学校 logo 进入。如下图：）



### 三、学习指南

#### 3.1、学习规则

##### 3.1.1、线上学习课程

①课程总成绩=平时成绩\*40%（含线下面授课程考试成绩）+期末成绩\*60%

②平时成绩需要在“青书学堂”上通过登录课程、学习课件、完成平时作业获取，具体分值如下：

平时成绩 100 分=登录课程 10 分+学习课件 60 分+作业 30 分

期末成绩 100 分：需要关注学校教务通知，按时在“青书学堂”上参加在线期末考试，考试前，会发布线上考试说明；

### 3.2、APP 端学习（手机/pad）

#### 3.2.1、进入课程学习页面

登录进去之后，学习页面显示的是当前学期需要学习的课程，点击课程封面，进入具体课程。



#### 3.2.2、查看得分规则及课程成绩

进入课程后，页面最上方显示该门课当前成绩情况，以图示为例：该门课总成绩\*分（总成绩\*分=平时成绩\*分\*40%+期末成绩\*分\*60%）



### 3.2.3、获取登录分数

进入课程页面一次，即获得 1 分；

### 3.2.4、获取课件学习分数

点击【课件学习】进入课件学习页面，点击课件/PPT 按要求进行学习均可得分；以图示为例，“0/60 分”，其中“0”表示该门课当前已经获取的分数，“60”指该门课的课件学习总分值；



### 3.2.5、获取作业分数

点击【课程作业】，进入作业页面；如果点开后暂无内容，请耐心等待老师发布作业；以图示为例，“0/30分”，其中“0”表示该门课当前已经获取的分数，“30”指该门课的作业总分值；

学校至少会发布1次作业，完成1次可得30分；



所有题目作答完成，点击答题卡，点击提交

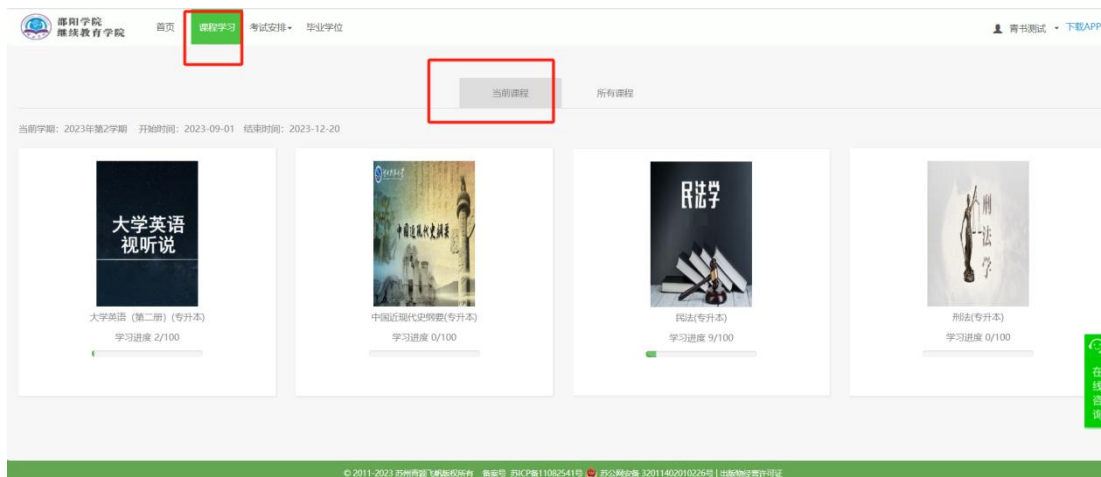


### 3.3、WEB 端学习（电脑浏览器）

#### 3.3.1、进入课程学习页面



点击课程封面，进入当前学期需要学习的课程



### 3.3.2、查看得分规则

页面上方显示了该门课程的得分规则



### 3.3.3、查看此门课程的成绩

进入课程，点击成绩，在下方查看

得分规则 (每天上课空余时, 平均分得分即为课程得分, 待课程建设好后, 成绩将重新按照规则计算)

总分分数: 平时成绩总分x40%+期末考试x60%+其他得分x0%。(总评成绩评定后, 继续学习会保存记录也不再计入总评成绩)

平时成绩总分: 以下所列各项得分之和。

- 登录得分: 1.0分/次, 共10分。
- 课件学习: 连续学习10.0分钟可得1.0分, 共10分。
- 课程作业: 完成作业数/课程作业总数x70分, 共70分。
- 网络资料学习: 连续学习10.0分钟可得1.0分, 共10分。

收起

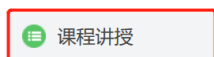
课程	直播录播	资料	作业	讨论	签到	成绩	课程反馈
网上学习(共100分)						得分	
» 登录得分(10分)						10	
» 签到得分(0分)						0	
» 课件学习(10分)						0	
» 学校资料学习(0分)						0	
» 网络资料学习(10分)						0	
» 课程作业(70分)						0	
» 课程讨论(0分)						0	
» 直播录播得分(0分)						0	
教学点学习(0分)						得分	
» 纸质作业及参加活动						0	
实时总成绩						总分: 4分	

3.3.4、获取登录分数进入课程页面一次, 即获得 1 分;

3.3.5、获取课件学习分数

点击【课程讲授】进行学习, 获取“课件学习”的平时分;

学习课件注意事项: ①视频学习不超过一分钟学习记录不上传, 且不得分; ②多开浏览器窗口以最后的一个为准, 其他无效, 请勿开多个浏览器学习;



第一部分 总论

第1章 企业法概述

- 企业与公司法 第1讲
- 企业与公司法 第2讲
- 企业与公司法 第3讲
- 企业与公司法 第4讲

已经学习 2次, 共4分钟18秒

点击具体章节观看, 注意得分时长  
以实际观看时长为准

3.3.6、获取作业分数

点击【作业】-【开始测试】, 可以做作业; 如果点开暂时无内容, 请耐心等待老师发布作业

## 4、期末考试

点击考试安排，点击学期，就可以看到考试，非考试时间请等待通知。

首页 课程学习 **考试安排** 毕业学位 入学审查

期末考试/补考都在此查看并参加考试

在线期末考试

当前学期

民法总论	2023年上半年期末考试 已结束 起止日期: 2023-06-01 08:00~2023-07-01 00:00 时长: 90分钟 及格分: 60分 总分: 100分 开启人脸识别
刑法总论	2023年上半年期末考试 已结束 起止日期: 2023-06-01 08:00~2023-07-01 00:00 时长: 90分钟 及格分: 60分 总分: 100分 开启人脸识别

需要老师发布后才可看到以下内容